

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE  
BIOSEGURIDAD POR COVID 19**

CODIGO

R-ST-019

VERSION

0

FECHA

24/06/20

REVISADO POR: COORDINADORA DE CALIDAD, VIGIA SST, RESPONSABLE SST, ASISTENTE DE SST

FECHA: NOVIEMBRE 27 DE 2020

| ASPECTO ASOCIADO  | FASES       |            |            | ACTIVIDADES  | REGISTRO   | ESTADO DE CUMPLIMIENTO |                |           |
|---|-------------|------------|------------|--|--|------------------------|----------------|-----------|
|   | Preparación | Contención | Mitigación |  |  | Si Cumple              | Cumple Parcial | No Cumple |
| Controles desde la declaración de la emergencia sanitaria | X           | X          | X          | - Capacitación a los trabajadores y asociados en los controles de prevención al Covid 19<br>- Suministro de información a los usuarios y partes interesadas sobre los controles para la prevención al Covid 19   | - Listado de asistencia<br>- Letreros instalados en zonas comunes  | X                      |                |           |
|   | X           | X          | X          | - Delimitación de área para aislamiento respiratorio en servicio de urgencias y cuarto piso hospitalización (reubicación de consulta externa y expansión de camas de UCI intermedia)<br>- Adecuación de sala de cirugía con acceso diferentes y restringida de las demás áreas<br>- Designación de una ambulancia para traslado de pacientes sospechosos o positivos<br>- Uso de ascensor exclusivo para traslado de residuos de zona aislada<br>- Restricción de ingreso de acompañantes<br>- Disminución de intensidad de horas de visitas a pacientes | - Reubicación y adaptación de áreas<br>- Registro fotográfico<br>- Planos de rutas<br>- Deposito transitorio de cadáveres        | X                      |                |           |
|   | X           | X          | X          | - Salida de compensación de descanso, vacaciones y permisos remunerados para minimizar la exposición del personal de la salud.<br>- Modificación de horarios de acceso al personal administrativo  | - Soporte de planillas de pago<br>- Planillas de turno   | X                      |                |           |
|   | X           | X          | X          | - Se aplicó el censo a los trabajadores y asociados para evaluar la morbilidad de enfermedades preexistente  | - Encuesta de censo de trabajadores  | X                      |                |           |
|   | X           | X          | X          | - Se aplica la desinfección general de las áreas mediante aplicación de agentes virucida para microorganismos patógenos  | - Certificado de desinfección<br>- Registro fotográfico  | X                      |                |           |
| Control de acceso   | X           | X          | X          | - Se aplican los controles requeridos para prevenir la no aglomeración de personal (Declamación de áreas, y sillas)  | - Fotos<br>- Agenda de citas vía telefónica<br>- Registros de hora de ingreso de los trabajadores y asociados.                   | X                      |                |           |
|   |             | X          | X          | - Se cuenta con los mecanismos para toma de temperatura, control de sintomatología, desinfección del calzado y lavado de manos.<br>- Se aplica consentimiento en el momento de requerir hospitalización de pacientes.  | - Control de sintomatología para los trabajadores y usuarios,<br>- Consentimiento informado Cirugía y Urgencias/ Hospitalización | X                      |                |           |
|   |             | X          | X          | - Se realiza el lavado de manos antes de ir al sitio de trabajo o aplicación de gel antibacterial  | - Fotos  | X                      |                |           |
|   | X           | X          | X          | - Se tiene publicada la información general sobre los síntomas y controles (distanciamiento, uso de tapabocas, etiqueta respiratoria, lavado de manos), para la mitigación del Covid 19  | - Cartelera<br>- Folletos<br>- Avisos  | X                      |                |           |
|   | X           | X          | X          | - Se ha capacitado a los trabajadores y asociados sobre los controles de acceso a las instalaciones  | - Fotos<br>- Listado de asistencia   | X                      |                |           |
| Lavado de manos   | X           | X          | X          | - Se cuenta con los insumos para la higiene de manos, divulgación y publicación del protocolo  | - Fotos<br>- Listado a asistencia<br>- Auditoría de lavado de manos  | X                      |                |           |
|   | X           | X          | X          | - Se ha capacitado a los trabajadores y asociados sobre el lavado de manos   | - Listado de asistencia  | X                      |                |           |
|   |             | X          | X          | - Se verifica el cumplimiento del protocolo de lavado de manos   | - Auditoría del protocolo de lavado de manos<br>- Rondas de seguridad al personal asistencial<br>- Fotos                         | X                      |                |           |
| Distanciamiento físico                                    |             | X          | X          | - La UCM establece y aplica las medidas de control para mantener el distanciamiento físico, delimitación de sillas.<br>- Uso de plataformas digitales para el desarrollo de las reuniones  | - Fotos  | X                      |                |           |
|   |             | X          | X          | - Se ha capacitado a los trabajadores y asociados sobre el distanciamiento físico.   | - Listado de asistencia  | X                      |                |           |

| ASPECTO ASOCIADO                 | FASES       |            |            | ACTIVIDADES   | REGISTRO  | ESTADO DE CUMPLIMIENTO |                |           |
|----------------------------------|-------------|------------|------------|---|---|------------------------|----------------|-----------|
|                                  | Preparación | Contención | Mitigación |   |   | Si Cumple              | Cumple Parcial | No Cumple |
| Control fuera de casa            |             | X          | X          | - Se ha capacitado a los trabajadores y asociados sobre los controles fuera de casa y uso de transporte   | - Listado de asistencia   | X                      |                |           |
|                                  |             |            | X          | - Se dispone del sitio para el cambio de ropa y colocación de dotación, limpieza y se realiza la desinfección después de cada uso en las áreas de aislamiento respiratorio<br>!- Adecuación de zona para desinfección mediante aspersión en zona de aislamiento respiratorio  | - Fotos   | X                      |                |           |
| Elementos de Protección Personal | X           | X          | X          | - Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por Covid 19  | - Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio).<br>!- Matriz de EPPS | X                      |                |           |
|                                  |             | X          | X          | - Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social  | - Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos<br>Matriz de EPP   | X                      |                |           |
|                                  |             | X          | X          | - Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo   | - Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo<br>- Acta de entrega de EPP                                     | X                      |                |           |
|                                  |             | X          | X          | - Los EPP se están entregando oportunamente   | - Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.<br>- Acta de entrega de EPP                                   | X                      |                |           |
|                                  |             | X          | X          | - Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido  | - Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.<br>- Acta de entrega de EPP   | X                      |                |           |
|                                  |             | X          | X          | - Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP  | - Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir  | X                      |                |           |
|                                  |             |            | X          | - Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo  | - Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.  | X                      |                |           |
|                                  | X           | X          | X          | - Se realizó la capacitación en uso adecuado de los EPP y se tiene publicado el uso de los mismos   | - Lista de asistencia<br>- Publicación sobre el uso del tapabocas y guantes<br>- Fotos  | X                      |                |           |
|                                  | X           | X          | X          | - Se dispone de recipientes adecuados para la disposición de los EPP  | - Fotos   | X                      |                |           |
| Controles para los usuarios      |             | X          | X          | - Se ha socializado a los usuarios sobre los controles establecidos para la atención en la UCM  | - Email<br>- Carteleras<br>- Folletos   | X                      |                |           |
|                                  |             |            | X          | - Adecuación de zona para toma de temperatura y control de usuarios.  | - Fotos   | X                      |                |           |
|                                  |             | X          | X          | Se definieron, socializaron y aplican los siguientes protocolos:<br>- Manejo de urgencias con pacientes con sospecha de Covid 19<br>- Normas de bioseguridad para la UCM<br>- Adaptación de consulta médica presencial y telemedicina<br>- Toma de muestra para paciente con sospecha o confirmado de Covid 19<br>- Prueba rápidas SARS-CoV-19<br>- Orientación para manejo de residuos generados<br>- Limpieza y desinfección de áreas.<br>- Orientación para manejo, traslado y disposición final de cadáveres por SARS- CoV-19<br>- Protocolo de paciente con Covid en Pediatría<br>- Protocolo de paciente en UCI y gestantes<br>- Imagenología | - Registro de los protocolos<br>- Listado de asistencia<br>- Emails   | X                      |                |           |

| ASPECTO ASOCIADO                       | FASES       |            |            | ACTIVIDADES   | REGISTRO  | ESTADO DE CUMPLIMIENTO |                |           |
|--|-------------|------------|------------|---|---|------------------------|----------------|-----------|
|  | Preparación | Contención | Mitigación |   |   | Si Cumple              | Cumple Parcial | No Cumple |
| <b>Control de acceso a proveedores</b> |             | X          | X          | Se han establecido y se aplican los controles para el acceso de proveedores a las instalaciones   | - Email<br>- Planilla de sintomatología                               | X                      |                |           |
| <b>Medidas preventivas locativas</b>   | X           | X          | X          | Se realiza la limpieza y desinfección de las áreas diariamente  | - Rondas de limpieza y desinfección<br>- Fotos                        | X                      |                |           |
|  |             | X          | X          | Se capacita al personal sobre el protocolo de limpieza y desinfección en las áreas y equipos  | - Listad de asistencia.   | X                      |                |           |
|  | X           | X          | X          | Se tiene definida la ruta para el retiro de los residuos peligroso y este retiro se realiza en los tiempos planeados y con los controles establecidos | - Certificado de retiro de residuos.<br>- Planos de rutas de residuos | X                      |                |           |
|  | X           | X          | X          | Se realiza la limpieza y desinfección en zonas de alimentación  | - Rondas de limpieza y desinfección<br>- Fotos                        | X                      |                |           |
| <b>Plan de contingencia</b>            |             |            | X          | Se tiene definido y señalizado la zona de aislamiento temporal  | - Fotos<br>- Planos de las rutas                                      | X                      |                |           |
|  |             | X          | X          | Se dispone y están publicadas las líneas telefónicas para la notificación de posibles casos   | - Folletos<br>- Fotos   | X                      |                |           |
|  |             | X          | X          | - Los trabajadores y asociados tiene descargada la App CoronApps en sus celulares   | - Fotos   | X                      |                |           |
|  |             |            |            | Estructurar mediante flujograma el reporte y atención por Covid 19 tanto para usuarios como para trabajadores/asociados                               | - Flujograma  | X                      |                |           |
|  | X           | X          | X          | - Se ha capacitado a los trabajadores y asociados para la atención de emergencia por Covid 19   | - Listado de asistencia<br>- Protocolos                               | X                      |                |           |
| <b>CUMPLIMIENTO TOTAL *</b>            |             |            |            |   |   | <b>100</b>             |                |           |

\* El cumplimiento se evalúa de 1 a 100